

**REGULAMIN ORGANIZACJI I BEZPIECZNEGO FUNKCJONOWANIA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W ŁAŃCUCHOWIE
W CZASIE EPIDEMII
Z UWZGLĘDNIENIEM SPECYFIKI PLACÓWKI ORAZ AKTUALNYCH PRZEPISÓW
PRAWA**

Obowiązki dyrektora

1. Dyrektor od 01 września br. zorganizuje zajęcia dla uczniów zgodnie z wytycznymi MEN, MZ i GIS.
2. W miarę możliwości wyznaczy stałe sale dla poszczególnych grup.
3. W miarę możliwości ograniczy przebywanie w placówce osób z zewnątrz.
4. Zadba o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami, w tym z dostawcami zaopatrzenia.
5. Przy wejściu do szkoły bezwzględnie zadba o umieszczenie płynu do dezynfekcji rąk i zobliguje wszystkich dorosłych do korzystania z niego.
6. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zadba o wywieszenie plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcji do dezynfekcji rąk.
7. Dzieci, pod nadzorem nauczycieli, mogą korzystać z istniejących na terenie placówki placów zabaw i boisk.
8. Jeżeli nie można zapewnić codziennej dezynfekcji sprzętu na szkolnym placu zabaw lub boisku, trzeba go oznaczyć taśmą i odpowiednio zabezpieczyć przed używaniem.
9. Dyrektor szkoły zapewni sprzęt i środki oraz monitorowanie prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
10. Zapewni wyposażenie Szkoły w niezbędny sprzęt i środki sanitarne.
11. Dyrektor szkoły przygotuje procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruuje pracowników, jak należy je stosować.
12. Dyrektor szkoły zapewni miejsce odizolowania osoby z objawami chorobowymi.
13. Dyrektor szkoły przeprowadzi spotkania z pracownikami i zwróci uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych.
14. Umieści w łatwo dostępnym miejscu telefony do organu prowadzącego i organu nadzoru, miejscowej stacji sanitarno - epidemiologicznej i służ medycznych.
15. Określi formy szybkiej komunikacji z rodzicami oraz zapozna ich z koniecznymi procedurami.
16. Zorganizuje bezpieczne spożywanie posiłków, w tym np. spożywanie posiłków w małych grupach, czyszczenie blatów, stołów, krzeseł po każdej grupie.

17. Opracuje system szybkiego reagowania w sytuacji zagrożenia epidemią COVID - 19, którego podstawę stanowią poniższe procedury, w tym opracuje wzory zarządzeń do wdrożenia hybrydowego lub zdalnego nauczania i do przewrócenia stacjonarnego trybu nauki.
18. Zapozna wszystkich pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych z wewnątrzszkolnymi procedurami szkoły od 1.09.2020 r. oraz zobowiąże do ich przestrzegania.

Obowiązki nauczyciela

1. Wyjaśnić dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność - w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
3. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w izolatce i niezwłocznie powiadomić dyrektora, a następnie rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
4. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu, boisku szkolnym, placu zabaw pod nadzorem nauczyciela.
5. W przypadku korzystania przez grupę z placu zabaw zaleca się korzystanie z niego przez dzieci z jednej grupy, po uprzednim czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekowanie sprzętów/ przedmiotów, do których dzieci będą miały dostęp.
6. Sprzęt na placu zabaw lub boisku, powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeśli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem.
7. Usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki.
8. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, powinno się je systematycznie dezynfekować.
9. Wietrzyć salę, w której organizuje się zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
10. Zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
11. Zorganizować pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominać i dawać przykład.
12. Unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.

Obowiązki rodzica/ opiekuna prawnego

Rodzice, aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, muszą przekazać wychowawcy istotne informacje o stanie jego zdrowia oraz informacje o przebywaniu w kwarantannie.

1. Rodzice lub opiekunowie prawni klasy I mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej, z zachowaniem zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
2. Rodzice lub opiekunowie prawni zobligowani są do przyprowadzenia do placówki dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych.
3. Rodzice lub opiekunowie prawnie mogą posyłać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
4. Rodzice lub opiekunowie prawni są zobligowani do wyjaśnienia dziecku powodów, dlaczego nie należy zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
5. Rodzice lub opiekunowie prawni regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny.
6. Rodzice lub opiekunowie prawni podkreślają, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
7. Rodzice lub opiekunowie prawni zwracają uwagę dziecku na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.

§1

Organizacja zajęć dla klas I – VIII od 1 września 2020 roku zgodnie z wytycznymi MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do

i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej w miejscowym regionie.

3. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczono informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzącym do budynku szkoły mają możliwość skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk, przed wejściem do szkoły lub tuż za drzwiami wejściowymi, gdzie umieszczono elektroniczny dyspenser z płynem do dezynfekcji rąk.
4. Uczniowie, pracownicy szkoły i pozostałe osoby mogą wejść do budynku szkoły tylko w maseczkach, w czasie użytkowania przestrzeni wspólnej (korytarze, łazienki, szatnie, hole, pokój nauczycielski, sekretariat szkoły, gabinet dyrektora) wprowadza się obowiązek używania maseczek lub przyłbic. Wyłączone są z tego obowiązki osoby niepełnosprawne lub przewlekle chore.
5. Podczas zajęć lekcyjnych nie ma obowiązku noszenia maseczek lub przyłbic.
6. Opiekunowie odprowadzający/ odbierający dzieci (tylko do klasy I) mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (korytarz przy szatni), zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

Opiekunowie przyprowadzający/ odbierający dzieci od klasy II wzwyż doprowadzają dziecko do schodów wejściowych i nie wchodzi do budynku szkoły, przy odbieraniu czekają na dziecko przed budynkiem szkoły.

7. W miarę możliwości ograniczamy przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach. Osoby z zewnątrz (interesanci) przemieszczają się do sekretariatu szkoły, gdzie zasięgają informacji, wpisują się do rejestru osób przebywających danego dnia na terenie szkoły, wpisują cel wizyty oraz godzinę przybycia do placówki.
8. Szkoła zastrzega sobie możliwość szybkiej i skutecznej komunikacji z rodzicami/ opiekunami ucznia poprzez kontakt telefoniczny lub mailowy – będziemy korzystać

z telefonów i maili, które rodzice udostępnili nam w poprzednim roku szkolnym – wszelkie zmiany do kontaktu rodzic zobowiązany jest na bieżąco uaktualniać poprzez kontakt telefoniczny z sekretariatem szkoły lub wychowawcą.

9. Szkoła posiada termometr bezdotykowy (który znajduje się w sekretariacie szkoły), termometr dezynfekuje się po użyciu w danej grupie. Szkoła posiada również termometry zwykłe bezdotykowe, których konieczność dezynfekcji jest po każdym użyciu. Pomiar temperatury nastąpi jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych za zgodą rodziców (oświadczenie rodziców).
10. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, następnie przeprowadzić do izolatki i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów (referent szkoły, wychowawca) o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu). Opiekę nad uczniem (w bezpiecznej odległości min. 2 m, maseczce/ przyłbicy, rękawiczkach, fartuchu) do czasu przyjazdu rodziców sprawuje nauczyciel lub pracownik szkoły wskazany przez dyrektora szkoły.
11. W miarę możliwości rekomenduje się taką organizację pracy i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczy gromadzenie się uczniów na terenie szkoły - wszystkie klasy rozpoczynają lekcje o godz. 8.00 ze względu na dojazd uczniów do szkoły.
 - uczniowie dojeżdżający przyjeżdżają do szkoły o godzinie 7.30 i w miarę możliwości jeżeli jest ciepło to przebywają na świeżym powietrzu, następnie o godz. 7.40 zaczynają wchodzić do szatni, po przebraniu w szatni rozchodzą się do własnych klas, w których już przebywają nauczyciele i sprawują nad nimi opiekę.
 - uczniowie dochodzący przychodzą do szkoły o godzinie 7:50 i bezpośrednio po przebraniu w szatni udają się do swoich klas;
 - od 7: 45 do 8:00 na korytarzu szkolnym pełni dyżur jeden z nauczycieli (wg ustalonego harmonogramu dyżurów), ten nauczyciel, który pełni dyżur na korytarzu ma również pod opieką dzieci z którymi prowadzi od 8:00 zajęcia (te dzieci nie przebywają w tym czasie w klasie);
 - przerwy w zajęciach w kl. I-III ustala i określa nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, niekolidujące z przerwami klas starszych,

- wyjścia uczniów do toalety w miarę możliwości powinny odbywać się podczas lekcji (obniżenia tłoku w łazienkach szkolnych podczas przerwy).

- dostępne sale lekcyjne są przydzielone do poszczególnych klas, a uczniowie do ławek (z wyłączeniem pracowni informatycznej i sali sportowej), a nauczyciele dochodzą do danej klasy na zajęcia,

12. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

13. Na korytarzu wywieszane są informacje/plakaty dla uczniów o konieczności mycia rąk, zasłanianiu ust przy kichaniu, potrzebie zachowania dystansu społecznego na przerwach, w szatni, itp.

14. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

15. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w szafkach przyborów szkolnych). Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

16. Używany sprzęt sportowy powinien zostać umyty detergentem lub zdezynfekowany po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.

17. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

18. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.

19. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.

20. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

21. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować,

aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.

22. Podczas korzystania z szatni wprowadza się różne godziny przychodzenia uczniów do szkoły, środek do dezynfekcji rąk znajduje się tuż przy wejściu do szatni.

23. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych lub na świeżym powietrzu. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych należy wprowadzić zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. W świetlicy znajdują się środki do dezynfekcji rąk, które są rozmieszczone w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

24. Pracownik administracji oraz personel kuchenny i pracownicy obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

25. Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole uwzględniają odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.

26. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej otwarcia określono w regulaminie biblioteki i zasadach korzystania z biblioteki szkolnej podczas pandemii, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.

27. Należy się we współpracy z pielęgniarką medycyny szkolnej, ustalić i upowszechnić zasady korzystania z gabinetu medycyny szkolnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. MZ i NFZ.

§2

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym znajdują się numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Przed wejściem do szkoły tworzy się stanowisko do dezynfekcji rąk wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do szkoły. **(za uzupełnienie płynu odpowiedzialny jest wyznaczony pracownik).**

3. Pracownicy obsługi odpowiedzialni są za dopilnowanie, aby rodzice/opiekunowie, osoby wchodzące na teren szkoły dezynfekowali dłonie przy wejściu lub zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos. oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem, szczególnie przed i po kontakcie z dziećmi, po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem, po usunięciu środków ochrony osobistej oraz dopilnować, aby robiły to dzieci/ uczniowie, szczególnie po przyjsciu do przedszkola/szkoły, przed jedzeniem i po powrocie z placu zabaw, po skorzystaniu z toalety.
5. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce
6. Zużyte jednorazowe środki ochrony osobistej wyrzucać do (opisanych) zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.
7. Obowiązuje zakaz korzystania z telefonów podczas zajęć.
8. Należy informować dzieci i uczniów, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych, oraz kadry o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny oraz przekazywanie wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie.
9. Wszystkie pomieszczenia w budynku muszą być regularne wietrzone – nie rzadziej niż raz na godzinę.
10. Woźna, sprzątaczk i pomoc nauczyciela w przedszkolu odpowiedzialne są za codzienne prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, toalet i sal oddziałów i lekcyjnych. Odpowiadają one także za dezynfekcję powierzchni dotykowych – drzwi wejściowych, poręczy, klamek, klawiatur, myszek i powierzchni płaskich, w tym blatów, stolików, poręczy krzeseł, włączników w salach. **Przy dezynfekcji włączników należy zachować szczególną ostrożność ze względu na wystąpienie ryzyka porażenia prądem. Wszystkie wyłączniki są bezwzględnie oklejone folią stanowiącą zabezpieczenie.**
11. Pomoc nauczyciela i woźne odpowiedzialne za dezynfekcję zabawek i innych przedmiotów używanych przez dzieci i uczniów oraz dezynfekcję placu zabaw.
12. W szczególności należy przeprowadzić takie działania po zakończeniu zajęć, zajęć rewalidacyjnych przez uczestnika (w przypadku zajęć indywidualnych) lub grupę

uczestników i przed rozpoczęciem zajęć przez uczestnika lub drugą grupę uczestników.

13. Monitoringu codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników dokonuje dyrektor szkoły. (zał. nr 2 - karty monitoringu prac porządkowych)
14. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
15. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
16. W łazienkach wiszące są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
17. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
18. Jeżeli na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawic jednorazowych, mają zapewnione kosze do ich wyrzucania wystawione w łazienkach i odpowiednio opisane.

§3

Gastronomia

1. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników. Pracownicy zobowiązani są do zachowania odpowiedniej odległości stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, ponadto zapewniono zapewnienie środków ochrony osobistej. Pracownicy zobowiązani są do utrzymania wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
2. Posiłki szkolne są wydawane w stołówce szkolnej z zapewnieniem prawidłowych warunków sanitarno-higienicznych, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii. W szkole ustalono zmianowe wydawanie posiłków oraz zapewniono możliwość spożywania ich przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy. Po każdym

wydawaniu posiłków kucharka została zobowiązana do czyszczenia blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.

3. Wielorazowe naczynia i sztucce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać. Jeżeli zmywarka ulegnie awarii to wtedy ,wielorazowe naczynia i sztucce należy umyć w gorącej wodzie z dodatkiem detergentu i wyparzyć.
4. Wszystkie dodatki (np. cukier, jednorazowe sztucce, wazoniki, serwetki) z obszaru sali jadalnej będą wydawane bezpośrednio przez obsługę. Dania i produkty będą podawane przez osobę do tego nauczyciela, pomoc nauczyciela lub obsługę stołówek.

§4

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia COVID - 19

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną – dotyczy to zarówno dzieci, uczniów, nauczycieli jak i pracowników administracji i obsługi.
2. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
3. Do szkoły nie mogą przychodzić osoby, jeżeli ktoś z domowników przebywa na kwarantannie lub w izolacji.
4. Pracownicy szkoły powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
5. Wyznacza się miejsce, gdzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.
6. Przy podejrzeniu wystąpienia zakażenia u dziecka/pracownika mierzymy temperaturę ,o fakcie należy powiadomić dyrektora szkoły. Na pomiar temperatury ucznia należy mieć zgodę rodzica:

- jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy (powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły)przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,

- jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wynosi pomiędzy 37,2°C - 37,9 °C – należy powiadomić rodziców ucznia i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania dziecka ze szkoły;

7. W przypadku dziecka Dyrektor wyznacza odpowiednią osobę do przejęcia opieki nad dzieckiem w izolacji pomieszczeniu, informuje rodziców bądź opiekunów.
8. Pracownik zobowiązany jest do założenia stroju ochronnego (kombinezon, maska, przyłbica, rękawiczki). Zalecana odległość od dziecka – 2m. We wspomnianym miejscu, w tym czasie nie może przebywać żadna inna osoba.
9. Dziecko pod opieką wyznaczonej osoby pozostaje w miejscu izolacji do czasu przyjazdu rodziców.
10. Po przyjeździe rodziców dziecko pozostaje pod ich opieką. Rodzice podejmują decyzję o dalszym postępowaniu.
11. W przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika dyrektor szkoły kieruje pracownika do miejsca izolacji i powiadamia wskazanego członka rodziny.
12. O zaistniałej sytuacji dyrektor powiadamia Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Łęcznej tel: 817523167 - numer dedykowany, kom 501 552 018 oraz organ prowadzący: 817572026, 817572385.
13. O dalszych działaniach podejmowanych na terenie szkoły decyduje dyrektor szkoły w porozumieniu z SANEPID-em, organem prowadzącym i o podjętych decyzjach niezwłocznie informuje rodziców dzieci oraz pracowników szkoły.
14. Miejsce, w którym przebywała osoba podejrzewana o zakażenie zostaje umyte i zdezynfekowane.

§5

Postępowanie na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na Covid-19

1. Pracownicy zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. O fakcie powiadomić też niezwłocznie dyrektora szkoły.

2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych należy niezwłocznie odsunąć go od pracy, powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną).
3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, z infekcją dróg oddechowych należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.). Zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
5. W szkole prowadzi się na bieżąco rejestr osób z zewnątrz przebywających w Placówce, ustalenia listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie dokonuje dyrektor wraz z obsługą i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
6. W szkole na tablicy ogłoszeń umieszczono potrzebne numery telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
7. Wdraża się zalecenie śledzenia na bieżąco i dostosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl oraz <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
8. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

§6

Przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły

Do przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły uprawniony jest wyłącznie rodzic/ opiekun prawny dziecka lub osoba upoważniona na piśmie zgodnie z procedurą RODO.

I. Przyprowadzanie dziecka do szkoły

1. Do szkoły rodzic przyprowadza wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych takich jak katar, kaszel, wysypka, gorączka, duszności, ból mięśni,

brzucha, głowy, biegunka, dotyczy to również uczniów, którzy samodzielnie przychodzą do szkoły – klasy starsze.

2. Zgodnie z wytycznymi GIS nie można do szkoły wysłać dziecka, u którego w rodzinie jeden z domowników przebywa na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzic lub opiekun prawny przyprowadzający dziecko do placówki zachowuje minimalny dystans społeczny 1,5 m.
4. Rodzic lub opiekun prawny przyprowadzający lub odbierający dziecko ze szkoły może wchodzić na teren placówki jedynie do miejsca wyznaczonego z zachowaniem zasady - jeden rodzic z dzieckiem i w odstępnie 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem. Musi posiadać i używać maseczkę zakrywającą usta i nos lub przyłbicę, rękawiczki jednorazowe lub obowiązkowa dezynfekcja rąk..
5. Rodzic lub opiekun prawny, który nie ma rękawiczek przy wejściu do szkoły jest zobowiązany skorzystać z płynu dezynfekcyjnego znajdującego się w dozowniku przy wejściu głównym do placówki lub tuż za drzwiami wejściowymi.
6. Dziecko do szkoły nie przynosi żadnych zabawek i innych przedmiotów wykonanych z materiałów pluszowych lub tkanin.
7. Uczeń do szkoły może przynieść przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mają znajdować się na ławce szkolnej ucznia. Uczeń nie może wymieniać się pomocami dydaktycznymi i przyborami z innymi kolegami oraz nie może ich pożyczać.
8. Rodzice lub opiekunowie prawni nie przebywają na terenie placówki dłużej niż istnieje potrzeba.
9. Uczniowie (od klasy II) samodzielnie przebierają się w szatni. Dzieciom młodszym pomaga pracownik uprawniony.
10. Zgodnie z zaleceniami GIS przebywanie osób trzecich w pomieszczeniach placówki zostanie ograniczone do niezbędnego minimum.
11. Rodzic /prawny opiekun przebywający w sytuacji wyjątkowej na terenie szkoły, ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zdezynfekować ręce przed wejściem.
12. W sytuacji, gdy pracownik odbierający dziecko przyprowadzone do placówki przez rodzica lub udające się na konsultacje, zauważy, że ma ono objawy chorobowe sugerujące chorobę zakaźną, może podjąć decyzję o nie przyjęciu dziecka do szkoły na zajęcia.

II. Odbieranie dziecka ze szkoły. Powrót ucznia do domu ze szkoły.

1. Rodzic lub opiekun prawny odbierający dziecko ze szkoły powinien być wyposażony w maseczkę zasłaniającą nos i usta, może mieć rękawiczki. Przed wejściem do wyznaczonego obszaru, powinien użyć płynu dezynfekującego.
2. Rodzic oczekuje na wyjście dziecka z placówki na zewnątrz szkoły (również rodzice z klasy I), zachowując dystans społeczny i ograniczając do minimum kontakty z innymi rodzicami oczekującymi na odbiór dziecka.
3. Nauczyciel lub upoważniony pracownik szkoły przygotowuje dziecko do wyjścia

i odprowadza je do rodzica/ prawnego opiekuna. Dziecko bezpośrednio przed opuszczeniem sali myje ręce.

4. Dzieci przebywające na placu zabaw lub na boisku szkolnym, przyprowadza do oczekujących rodziców lub opiekunów prawnych nauczyciel lub upoważniony pracownik szkoły.
5. Niezbędne informacje dotyczące dziecka może przekazać rodzicowi lub opiekunowi prawnemu upoważniony pracownik placówki.
6. Rodzic lub opiekun prawnym niezwłocznie po przejęciu opieki nad dzieckiem wychodzi z placu szkolnego, nie należy gromadzić się na placu szkolnym.
7. Wszelkie informacje na temat dziecka rodzic lub opiekun prawny może uzyskać bezpośrednio od nauczyciela, przez kontakt mailowy lub telefoniczny z nauczycielem, w razie konieczności poprzez wcześniej ustalony kontakt osobisty, przy zachowaniu warunków sanitarnych.
8. Uczniowie klas starszych, którzy wracają ze szkoły samodzielnie, po zakończonych zajęciach lub zajęciach świetlicowych w przypadku osób dojeżdżających udaje się do szatni i do wyjścia głównego w celu opuszczenia szkoły.

§7

Pobyt i zabawa w sali dydaktycznej i świetlicy szkolnej

1. W świetlicy znajduje się płyn do dezynfekcji, do którego dostęp znajduje się pod stałym nadzorem nauczyciela .
2. Przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel / wychowawca świetlicy lub specjalista prowadzący zajęcia wietrzy salę, w której będą przebywali uczniowie. Salę należy wietrzyć w ciągu dnia co najmniej w godzinnych odstępach czasowych.
3. Grupa może liczyć nie więcej niż 25 uczniów.
4. Należy zwracać uwagę uczniów na regularne mycie rąk wodą z mydłem, szczególnie po wejściu do sali, przed jedzeniem, po skończonej toalecie i po powrocie ze świeżego powietrza.
5. Wykorzystywane podczas zajęć przybory, pomoce dydaktyczne,, nie mogą być przekazane do korzystania przez innego ucznia przed zdezynfekowaniem ich środkami dezynfekcyjnymi. Sprzęty i przybory sportowe wykorzystywane podczas zajęć ruchowych należy dokładnie czyścić dezynfekować po zakończonych zajęciach. Czynności dezynfekcyjnych dokonuje pracownik obsługi szkoły.
6. Nauczyciel podczas prowadzonych zajęć czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, prowadzi kontrolowane poczucie swobody uczniów, zachowując reżim sanitarny.
7. Podczas wychodzenia grupy wychowanków z sali, nauczyciel zobowiązany jest do polecenia dzieciom ustawienia się jeden za drugim z zapewnieniem minimum 1,5 metra odległości od innych osób. Nauczyciel zobowiązany jest do egzekwowania od dzieci spokojnego wychodzenia z sali i z budynku szkoły, z zachowaniem obowiązujących zasad dystansu społecznego.
8. Opiekunowie przebywający w jednej Sali powinni zachować dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min.1,5 m lub nosić maseczkę /przyłbicę.
9. Uczniowie bawią się i pracują w wyznaczonych strefach oraz przy stolikach w stałych miejscach.
10. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych COVID-19 (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia, itp.) należy odizolować je w odrębnym miejscu wyznaczonym w szkole z zapewnieniem minimum 2 metrów odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a następnie rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.

§8

Wyjścia grupy uczniów na plac zabaw i boisko szkolne

1. Szkoła w okresie COVID – 19 organizuje wyjścia poza ogrodzony teren szkoły z zachowaniem reżimu sanitarnego.
2. Dzieci/ uczniowie uczestniczący w zajęciach prowadzonych przez nauczycieli, będą

korzystają z placu zabaw, placu przy szkole i boiska szkolnego, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu społecznego.

3. Każdorazowo przed wyjściem na plac zabaw lub boisko sportowe, nauczyciel przypomina dzieciom umowy dotyczące bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu oraz zwraca uwagę na obowiązujące w szkole Regulaminy korzystania z boiska i placu zabaw.
4. Nauczyciel na placu zabaw i boisku sportowym ogranicza aktywności uczniów sprzyjające bliskiemu kontaktowi między nimi. Gry i zabawy ruchowe proponowane przez nauczyciela muszą uwzględniać dystans społeczny 1,5 metra.
5. W szatni szkolnej jednocześnie może przebywać jedna grupa uczniów, a dzieci przebierają się w odpowiedniej odległości od siebie z zachowaniem dystansu społecznego 1,5 metra.
6. Uczniowie w szatni niezwłocznie przygotowują się do wyjścia na dwór, nakładając ubranie wierzchnie (kurtkę, buty itp.) i czekają w wyznaczonym przez nauczyciela miejscu.
7. Powrót do budynku szkoły z placu zabaw lub boiska sportowego odbywa się z zachowaniem dystansu społecznego. Po powrocie do szkoły i udaniu się do szatni obowiązują zasady zachowania opisane w pkt. 5 i 6.
8. Sprzęty i pomoce sportowe oraz wyposażenie boiska i placu zabaw są dezynfekowane poprzez oprysk środkiem dezynfekującym, po zakończonym dniu, w miarę możliwości częściej po danej grupie uczniów. Czyszczenia i dezynfekcji dokonuje pracownik obsługi szkoły.

§9

Pobyty grupy na boisku/ na placu zabaw/ sali gimnastycznej

W przypadku gdy pogoda na to pozwoli, uczniowie będą korzystali ze szkolnego placu zabaw i boiska sportowego przy zachowaniu następujących zasad:

1. Plac zabaw i boisko szkolne są zamknięte dla rodziców/opiekunów prawnych/osób upoważnionych do odbioru dzieci i innych osób postronnych.
2. Na boisku szkolnym może przebywać 1 grupa uczniów, natomiast na sali gimnastycznej jednocześnie mogą przebywać 2 grupy.
3. Każda grupa ma swoją wydzieloną strefę i nie może jej zmieniać w trakcie zabawy i gier sportowych, dopiero kolejnego po dezynfekcji sprzętów.
4. Między wyznaczonymi placami zabaw dla poszczególnych grup musi być zachowana odległość między dziećmi minimum 1,5 metra.
5. Nauczyciel czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, prowadzi kontrolowane poczucie swobody dzieci zachowując reżim sanitarny.
6. Na placu zabaw i boisku / sali gimnastycznej każda grupa może przebywać jedynie w wyznaczonej dla niej strefie.
7. Opiekunowie zapewniają, aby dzieci z poszczególnych grup nie kontaktowały się ze sobą.

8. Podczas pobytu na placu zabaw , boisku szkolnym, sali gimnastycznej zezwala się na korzystanie tylko z tych sprzętów, które mogą być poddawane codziennej dezynfekcji, nie zostały wyłączone z użytkowania i nie zostały oznaczone taśmami.
9. Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw , boisku, sali gimnastycznej na zakończenie każdego dnia są dezynfekowane.
10. Po wejściu do budynku szkoły uczniowie dezynfekują ręce przeznaczonym dla nich środkiem – mydłem bakteriobójczym i środkiem dezynfekcyjnym.

§10

Komunikacja z rodzicami uczniów Szkoły

1. Rodzice lub opiekunowie prawni w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku zapobieganiem COVID-19, kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo lub bezpośrednio po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę. W bezpośrednim kontakcie nauczycielem rodzic ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
2. W szczególnych sytuacjach, rodzic lub opiekun prawnyma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły, z zachowaniem zasad opisanych w pkt.1.
3. Przed wejściem na teren szkoły, rodzic/prawny opiekun dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym w dozowniku znajdującym się przed szkołą, zgłasza w sekretariacie szkoły spotkanie z nauczycielem podając swoje dane, cel spotkania oraz nazwisko nauczyciela. Sekretarz szkoły dane wpisuje do Rejestru wejść do szkoły.
4. W sytuacjach pilnych rodzic lub opiekun prawnym może kontaktować telefonicznie się z dyrektorem szkoły poprzez sekretariat tel: 81 72 33 200 lub drogą mailową: splan@op.pl lub bezpośrednio po umówieniu spotkania i spełnieniu wymagań sanitarnych.

Kontakt ze szkołą może odbywać się w godzinach pracy placówki, natomiast z dyrektorem w razie potrzeby zawsze w razie potrzeby - tel. 696 783 222

§11

Dezynfekcja miejsc spożywania posiłków na czas epidemii COVID-19

1. Przed i po każdym posiłku miejsce jego spożywania jest dezynfekowane środkiem dezynfekcyjnym przez pracownika obsługi wskazanego przez dyrektora zgodnie z instrukcją użytkowania środka. Dotyczy to w szczególności blatów stołów, i krzesełek.
2. Pracownik dokonujący dezynfekcji jest zobowiązany do korzystania ze środków ochrony osobistej w postaci rękawiczek jednorazowych i maseczki/przyłbicy.

3. Przed i po zastosowaniu środków ochrony osobistej osoba dokonująca dezynfekcji jest zobowiązana przejść procedurę higienicznego mycia rąk i dezynfekcji odpowiednim środkiem.
4. Zużyte i zdjęte środki ochrony osobistej (maseczki i rękawiczki) oraz ściereczki jednorazowe pracownik wrzuca do przeznaczonego pojemnika zamykanego znajdującego się w pomieszczeniu wyznaczonym.

§12

Procedura przestrzegania zasad ochrony w pracowni informatycznej

1. Uczniowie bezpośrednio po wejściu do Sali /pracowni dezynfekują ręce pod nadzorem nauczyciela.
2. Uczniowie zajmują swoje miejsce do nauki, nie chodzą po Sali bez koniecznej potrzeby.
3. Na koniec zajęć w danym dniu pracownik obsługi dokonuje dezynfekcji.

§13

Przestrzeganie zasad ochrony w czasie zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych.

1. Uczniowie bezpośrednio po wejściu do Sali /pracowni dezynfekują ręce.
2. Uczniowie zajmują swoje miejsce i nie chodzą po Sali bez koniecznej potrzeby.
3. Po zakończonych zajęciach, nauczyciel przeprowadza dezynfekcję pomocy wykorzystywanych na zajęciach i wietrzy salę.

§14

Jeżeli szkoła znajdzie się w strefie czerwonej/żółtej to dodatkowa zgodnie z wytycznymi MEN, MZ i GIS można:

1. Ustalić godziny przychodzenia klas do szkoły (np. co 5-10 minut);
2. Ustalić godziny rozpoczynania zajęć dla klas/oddziałów (np. co godzinę);
3. Wprowadzić obowiązek zachowania dystansu między uczniami w przestrzeniach wspólnych szkoły lub stosowanie przez nich osłony ust i nosa (korytarze, szatnia);
4. Ustalić adekwatną grupę dzieci uprawnionych do korzystania z zajęć świetlicowych (pierwszeństwo przyjęcia do świetlicy mogą mieć dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w strefie czerwonej i żółtej);

5. Mierzyć termometrem bezdotykowym temperaturę ciała pracownikom przy wejściu do szkoły, a w przypadku gdy jest ona równa albo przekracza 38°C pracownik nie podejmuje pracy i powinien skorzystać z teleporady medycznej;
6. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u ucznia lub pracownika należy obowiązkowo dokonać pomiaru temperatury ciała;
 - jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy (powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły) przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,
 - jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wynosi pomiędzy 37,2°C - 37,9 °C – należy powiadomić rodziców ucznia i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania dziecka ze szkoły;
7. Wprowadzić zakaz organizowania wyjść grupowych i wycieczek szkolnych;
11. Zorganizować prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na powietrzu, tj. w otwartej przestrzeni terenu szkoły;
12. W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby należy poinformować rodziców o możliwości pozostania ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/ po konsultacji medycznej) i zapewnić kontakt ze szkołą na ten czas.

Ważne telefony:

<https://www.gov.pl/web/koronawirus><https://gis.gov.pl/>

1. SANEPID

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Łęcznej

od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania od 7:30 do 15:05

pod numerami telefonów - numer dedykowany: 081 752 31 67,

po godzinach urzędowania na telefony alarmowe

501 552 018

psse.leczna@pis.gov.pl

2. SŁUŻBY MEDYCZNE 112

3. URZĄD GMINY W MILEJOWIE

Godziny otwarcia:

Poniedziałek, Środa, Czwartek, Piątek - w godz. od 7.00 do 15.00

Wtorek - w godz. od 8.00 do 16.00

(81) 75-72-026

(81) 75-72-005

(81) 75-72-144

(81) 75-72-385

(81) 53-58-963 (bez faksu)

4. KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

telefon: 815385200, fax: 815385230, 81538526